Informacja o przetwarzaniu danych osobowych kontrahentów

1. TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA

Administratorem danych czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych jest Zespół Szkół Specjalnych w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Iłżecka 33, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski (dalej ZSS).

Z administratorem można się skontaktować poprzez pocztę email: sekretariat@zss.ostrowiec.pl lub pisemnie na adres siedziby Zespołu Szkół Specjalnych.

2. DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować poprzez adres e-mail: iod@zss.ostrowiec.pl, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez ZSS oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA

Dane osobowe przetwarzane są w celu:

- zawarcia i wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
- wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, a wynikających m.in. z przepisów podatkowych i przepisów o rachunkowości, np. wystawianie dowodów księgowych, dokonywanie rozliczeń podatkowo-księgowych, prowadzenie i archiwizowanie dokumentacji podatkowej i księgowej, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;

4. ODBIORCY DANYCH

Dane mogą być udostępnione:

- podmiotom uprawnionym do uzyskiwania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa, np. organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej;
- bankowi prowadzącemu rachunek, z którego realizowane będą wypłaty;
- podmiotom, z usług których korzysta administrator zlecając im realizację zadań łączących się z koniecznością przetwarzania danych osobowych, na podstawie stosownej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;

5. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Państwa dane osobowe będą przez nas przechowywane przez okres trwania współpracy, a także później przez okres:

- przedawnienia potencjalnych roszczeń, określone w przepisach prawa;
- archiwizacji dokumentów i danych wymagane powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

6. PRAWA PODMIOTÓW DANYCH

Przysługuje Państwu prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania.

7. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w sytuacji, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.

8. INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH

Podanie danych identyfikujących kontrahenta i ewentualnie osoby uprawnione do jego reprezentacji jest niezbędne do zawarcia umowy. Bez przekazania tych danych niemożliwe będzie zawarcie umowy. W przypadku innych danych, a w szczególności danych kontaktowych (np. nr telefonu i/lub adres e-mail) ich podanie jest dobrowolne. Jeżeli dojdzie do nawiązania współpracy, podanie niektórych dodatkowych danych osobowych może być konieczne, np. ze względów rachunkowych lub podatkowych.

9. INFORMACJE O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI I PROFILOWANIU

Państwa dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą

profilowane.